

СОГЛАШЕНИЕ

**между Министерством жилищно-коммунального
хозяйства Республики Беларусь
и Белорусским профсоюзом работников
местной промышленности
и коммунально-бытовых предприятий
на 2018-2020**



СОГЛАШЕНИЕ

между Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и Белорусским профсоюзом работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий на 2018-2020 годы

1. Общие положения

1.1. Стороны настоящего Соглашения:

с одной стороны – Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь (далее – МЖКХ), которое в соответствии с Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 года № 968, является республиканским органом государственного управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

с другой стороны – Белорусский профсоюз работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий (далее - Профсоюз), который в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Уставом профсоюза (зарегистрирован Министерством юстиции Республики Беларусь 01.02.2018, свидетельство о регистрации № 095), выражает, представляет и защищает законные права и интересы членов профсоюза;

1.2. Соглашение – нормативный акт, содержащий обязательства Сторон в вопросах:

создания условий для качественной, производительной работы организаций отрасли жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения их устойчивого экономического и финансового состояния;

повышения объемов, качества, конкурентоспособности выпускаемой продукции, товаров, производимых работ, снижения их энергоемкости, своевременного и полного предоставления потребителям необходимого комплекса жилищно-коммунальных услуг;

обеспечения нормального уровня заработной платы, своевременности ее выплаты;

создания здоровых и безопасных условий труда и быта на производстве, профилактики и предупреждения травматизма;

проведения единой технической политики по развитию и устойчивому функционированию объектов жилищно-коммунального хозяйства и ритуальных услуг;

соблюдения прав работников-членов профсоюза в сфере трудовых и связанных с ними отношений;

осуществления мер, направленных на обеспечение полной занятости работающих, эффективное использование имеющихся и создание новых рабочих мест;

создания в трудовых коллективах здорового морально-психологического климата и нормальной рабочей обстановки;

организации на должном уровне культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни;

формирования условий для эффективной работы органов профсоюза всех уровней, профсоюзных работников и активистов;

1.3. Соглашение заключается на основании Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь, других актов законодательства Республики Беларусь, международных документов, в том числе конвенций Международной организации труда, ратифицированных Республикой Беларусь и Генерального соглашения между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов, а также в соответствии с Положением о Министерстве и Уставом отраслевого профсоюза;

1.4. Соглашение служит основой при заключении:

соглашений между областными, Минскими городскими органами управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и областными, Минской городской организациями профсоюза;

коллективных договоров в организациях жилищно-коммунального хозяйства, в том числе входящих в систему МЖКХ, центральном аппарате МЖКХ (далее – Организации);

1.5. положения и гарантии, включенные в настоящее Соглашение, являются минимальными для включения в областные, городские соглашения и коллективные договоры, они не могут быть изменены в сторону снижения социальной, правовой и экономической защищенности работников;

1.6. МЖКХ признает, что комитеты отраслевого профсоюза являются единственными полномочными представителями работников-членов профсоюза в коллективных переговорах с Нанимателями при заключении соглашений и коллективных договоров;

1.7. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до принятия нового соглашения, но не более трех лет.

Ни одна из Сторон не может в одностороннем порядке изменить содержание и срок исполнения принятых на себя обязательств.

До окончания срока действия Соглашения оно может быть изменено или дополнено только по согласованию Сторон;

1.8. в целях обеспечения выполнения принятых Сторонами обязательств, организации контроля за применением установленных Соглашением норм, гарантий и льгот Стороны создают Совет по трудовым и социальным

вопросам, который по предложению одной из Сторон в 2-х недельный срок рассматривает возникающие вопросы по Соглашению;

1.9 стороны признают необходимым обязательное заключение местных соглашений, а также коллективных договоров в Организациях и обязуются оказывать в этом Сторонам социального партнерства необходимую помощь и всестороннее содействие;

1.10. стороны установили, что:

1.10.1. действие коллективного договора распространяется на Нанимателя, работников - членов профсоюза, а также может распространяться на работников, от имени которых он не заключался (вновь принятых, не членов профсоюза и др.), по их письменному заявлению и при условии согласия Сторон, подписавших данный договор;

1.10.2. руководители Организаций обеспечивают регистрацию подписанного коллективного договора, а также вносимых в него изменений и дополнений в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) Организации;

1.1.3. вновь принятые работники должны быть ознакомлены Нанимателем с коллективным договором под роспись в день принятия на работу;

1.10.4. на период процедуры экономической несостоятельности (банкротства) Организации сохраняется действие коллективного договора;

1.11. в развитие Соглашения и для обеспечения его реализации Стороны на основе взаимных консультаций готовят в установленном порядке в адрес Правительства Республики Беларусь, других государственных органов власти и управления предложения, добиваются их реализации, контролируют ход выполнения;

1.12. подготовка проектов нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые и экономические права и гарантии работников Организаций, осуществляется при участии республиканского комитета профсоюза.

2. Обеспечение стабильной работы Организаций

2.1. МЖКХ:

2.1.1. принимает меры по обеспечению выполнения нормативных правовых актов и соглашений, принятых на уровне Президента и Правительства Республики Беларусь, затрагивающих интересы Организаций системы;

2.1.2. добивается подъема экономики, её стабилизации, укрепления финансового положения Организаций и отрасли в целом;

2.1.3. осуществляет необходимые меры, обеспечивающие выполнение основных прогнозных показателей социально-экономического развития Организаций, утвержденных на 2018 и последующие годы в установленном порядке;

2.1.4. принимает меры по созданию новых рабочих мест, согласно утвержденным показателям;

2.1.5. осуществляет необходимые меры по обеспечению в Организациях экономного расходования топливных, энергетических, материальных и других видов ресурсов;

2.2. Профсоюз:

2.2.1. содействует мобилизации членов профсоюза на успешную реализацию поставленных перед МЖКХ задач по обеспечению устойчивой работы Организаций, а также совместно намеченных мер по повышению эффективности и развитию производства;

2.2.2. оказывает методическую и практическую помощь Организациям по заключению коллективных договоров и контролирует их выполнение;

2.2.3. осуществляет эффективный общественный контроль за обеспечением законных трудовых прав и социально-экономических интересов работников-членов профсоюза при применении норм и положений Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»;

2.2.4. осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда и при необходимости вносит в соответствующие местные исполнительные и распорядительные органы предложения по изменению действующих норм трудового законодательства.

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами» правовая и техническая инспекции труда профсоюза проводят плановые и внеплановые проверки, мониторинг соблюдения нанимателями законодательства о труде и об охране труда, о профсоюзах, выполнения условий коллективных договоров, Соглашения;

2.2.5. предоставляет Организациям, членам профсоюза безвозмездную юридическую помощь и консультации по вопросам применения норм действующего трудового законодательства и положений настоящего Соглашения;

2.2.6. проводит работу по созданию первичных организаций профсоюза в организациях негосударственной формы собственности, оказывающих жилищно-коммунальные услуги;

2.2.7. организывает республиканский смотр-конкурс по экономии энергоресурсов, сырья и материалов среди первичных организаций отраслевого профсоюза;

2.2.8. организывает в трудовых коллективах разъяснительную работу, направленную на экономию всех видов ресурсов;

2.3. МЖКХ совместно с Профсоюзом:

2.3.1. готовят в установленном порядке в адрес Правительства Республики Беларусь, Парламента Республики Беларусь, других государственных органов управления предложения, обеспечивающие стабильную работу Организаций отрасли в целом;

2.3.2. предпринимают меры по предупреждению банкротства Организаций, их финансовому оздоровлению, учитывают мнение работников Организаций при подготовке решения о её продаже, ликвидации или банкротстве;

2.3.3. способствуют привлечению в отрасль отечественных и иностранных инвестиций;

2.3.4. организывают республиканское соревнование среди Организаций по увеличению объемов производства, обновлению продукции, повышению ее качества, культуры производства, улучшению условий и охраны труда, повышению производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, способствуют его проведению в трудовых коллективах;

1.1.5. принимают меры в пределах своих полномочий по реализации обязательств Генерального соглашения между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов;

1.1.6. организуют подготовку и переподготовку кадров, обеспечивая сочетание профессионального, экономического и правового обучения.

3. Трудовые отношения

3.1. Стороны установили, что:

3.1.1. отношения работников и Нанимателей строятся в соответствии с законодательством о труде, а также на основании норм и положений настоящего Соглашения и коллективных договоров;

3.1.2. комитеты Профсоюза представляют, выражают и защищают интересы работников-членов профсоюза в сфере трудовых и связанных с ними отношений.

Обсуждение содержания контракта работника-члена профсоюза производится с участием председателя (представителя) профсоюзного комитета;

3.1.3. в контрактах, заключаемых в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 29 «О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины», при приеме на работу наниматель обязан предусматривать дополнительные меры стимулирования труда:

дополнительный поощрительный отпуск продолжительностью не менее трех календарных дней; при стаже работы в системе от трех до пяти лет - продолжительностью не менее четырех календарных дней; при стаже работы в системе пять и более лет - продолжительностью пять календарных дней;

повышение тарифной ставки (оклада) до 50 процентов включительно, но не менее 30 процентов;

3.1.4. при наличии финансовых возможностей контракт может содержать дополнительные социально-экономические льготы, гарантии и компенсации, помимо предусмотренных настоящим Соглашением;

3.1.5. контракты с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до 5 лет (детей-инвалидов - до 18 лет), работниками, получившими в данной Организации профессиональное заболевание, трудовые договоры с которыми были заключены на неопределенный срок, не заключаются, если они не дали согласия на заключение таких контрактов;

3.1.6. в случае досрочного расторжения контракта из-за невыполнения или ненадлежащего выполнения его условий по вине Нанимателя работнику, руководителю Организации выплачивается компенсация за ухудшение правового положения в размере трех среднемесячных заработных плат;

3.1.7. Наниматель досрочно расторгает контракт по требованию работника в случаях:

его болезни и инвалидности, препятствующей выполнению работы по контракту;

достижения общеустановленного пенсионного возраста;

переезда на постоянное место жительства в другой населенный пункт;

необходимости ухода за больным членом семьи или инвалидом I группы;

в связи с зачислением в учреждение образования для получения образования в дневной форме получения образования;

избрания на выборную должность;

наличия 3-х и более детей, не достигших 16 лет, а также по заявлению одинокой матери (одинокого отца), воспитывающей (воспитывающего) ребенка в возрасте до 5-ти лет, либо двух и более детей в возрасте до 16 лет;

3.1.8. каждая из сторон, заключивших контракт, не позднее чем за 2 месяца до истечения срока его действия письменно предупреждает другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения. Проект контракта вручается одновременно с уведомлением о намерении заключить контракт с работником;

3.1.9. с работником, которому до достижения общеустановленного пенсионного возраста осталось три и менее лет, не допускающим нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, наниматель обязан, с согласия работника, продлить (заключить) контракт на срок не менее чем до достижения им пенсионного возраста;

3.1.10. контракты с беременной женщиной, женщиной, находящейся в отпуске по беременности и родам, матерью (отцом ребенка вместо матери, опекуном), находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при истечении срока его действия продлеваются (заключаются)

нанимателем с согласия работника до достижения ребенком возраста 5 лет, а с одинокими матерями (отцами) – до достижения ребенком возраста 8 лет (детей-инвалидов – до 18 лет);

3.1.11. Наниматель с работниками, не допускающими нарушений производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплины, имеющими длительный (пять и более лет) стаж работы в Организации, заключает (продлевает) трудовой контракт с их согласия на срок не менее трех лет, а имеющим высокий профессиональный уровень и квалификацию – на пять лет;

3.1.12. Наниматель вправе с согласия молодого специалиста, а также работника, имеющего длительный (пять и более лет) стаж работы в Организации, расположенной в районе, подвергнутому радиоактивному загрязнению в результате аварии на Чернобыльской АЭС (в зонах с правом на отселение и последующее отселение), не допускающего нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, заключить (продлить) с ним контракт на пять лет в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 1998 г. № 1842 «О введении контрактной формы найма на работу педагогических, медицинских, фармацевтических работников, работников культуры и искусства, включая руководителей этих работников, специалистов и руководителей специализированных учебно-спортивных учреждений, специалистов сельского и жилищно-коммунального хозяйства, работников и специалистов системы потребительской кооперации в районах, подвергшихся радиоактивному загрязнению в результате аварии на Чернобыльской АЭС»;

3.1.13. расторжение трудового договора (контракта) с работниками по инициативе Нанимателя, кроме пунктов 2 и 7 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, производят с предварительного согласия профсоюзного комитета Организации;

3.1.14. расторжение контракта по истечении срока его действия по инициативе Нанимателя с инвалидами, работниками, заболевшими и перенесшими лучевую болезнь, принимавшими участие в 1986-1989 годах в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, работавшим в зоне эвакуации, получившими на данном производстве травму, приведшую к снижению трудоспособности, одинокими матерями (отцами), имеющими детей в возрасте до 16 лет (детей инвалидов - до 18 лет) может производиться только с предварительного согласия соответствующего профсоюзного комитета;

3.1.15. если срок действия контракта истекает в период временной нетрудоспособности работника, то наниматель обязан по письменному заявлению работника продлить действие контракта на период болезни;

3.1.16. при прекращении трудовых отношений по истечении срока действия контракта по инициативе нанимателя, в случае, если работник не

имеет дисциплинарных взысканий, ему выплачивается компенсация в размере не менее месячного среднего заработка;

3.1.17. если окончание срока действия контракта работника приходится на период его уведомления нанимателем о предстоящем высвобождении с работы в связи с сокращением численности или штата работников, ликвидацией организации, то наниматель увольняет его по основанию, предусмотренному пунктом 1 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь;

3.1.18. Наниматели сохраняют трудовые отношения с работниками (с их согласия), достигшими общеустановленного пенсионного возраста, добросовестно работающими и не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, имеющими детей, не достигших 18-летнего возраста и являющимися учащимися очной формы обучения в учреждениях образования до достижения ими 23-летнего возраста;

3.1.19. Наниматель заключает (продлевает) контракты с работниками, добросовестно работающими и не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, на период продолжения работы без получения государственной пенсии по возрасту после приобретения на нее права на общих основаниях.

4. Оплата труда. Социальные гарантии.

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. проводить совместную работу, направленную на обеспечение права работника на справедливое и достойное вознаграждение за труд, защиту экономических и социальных интересов;

4.1.2. оказывать адресную материальную помощь работникам-членам профсоюза Организаций, чьи семьи оказались по объективным причинам в категории малообеспеченных;

4.1.3. содействовать развитию добровольного страхования за счет средств Организаций дополнительной пенсии работников и руководителей;

4.1.4. содействовать включению в коллективные договоры положений о выделении нанимателями дополнительных денежных средств на санаторно-курортное лечение работников – членов Профсоюза, в том числе в санаториях Санаторно-курортного унитарного предприятия «Белпрофсоюзкурорт».

4.2. стороны установили, что руководители Организаций:

4.2.1. оплату труда работников Организаций, предоставляющих основные жилищно-коммунальные услуги, осуществляют с применением Единой тарифной сетки Республики Беларусь (далее – ЕТС) с учетом норм действующего законодательства и нормативных правовых актов Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь.

Иные наниматели самостоятельно принимают решение о выборе системы оплаты труда: с применением ЕТС либо без ее применения (гибкие системы оплаты труда).

Особенности оплаты труда работников закрепляются в локальных нормативных правовых актах нанимателей, которые принимаются по согласованию с профсоюзными комитетами;

4.2.2. устанавливают формы, системы и размеры оплаты труда, в том числе и дополнительные выплаты стимулирующего и компенсирующего характера, по согласованию с профсоюзными комитетами;

4.2.3. ежегодно предусматривают расходы на нужды социального характера, которые планируют с участием профсоюзного комитета;

4.2.4. оказывающие основные жилищно-коммунальные услуги, направляют до 30 процентов от суммы сэкономленных в отчетном году средств, полученных ими при осуществлении финансирования по планово-расчетным ценам, на материальное стимулирование работников в соответствии с Положением о порядке формирования планово-расчетных цен на жилищно-коммунальные услуги, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 января 2006 г. № 54;

4.2.5. при формировании тарифных ставок (окладов) работников Организаций с применением ЕТС применяют тарифную ставку первого разряда в размере не ниже установленного Правительством Республики Беларусь;

4.2.6. повышают тарифную ставку первого разряда, действующую в Организации, при отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, платежам в бюджет, государственные целевые бюджетные фонды и в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, при соблюдении опережающего темпа роста производительности труда над темпом роста заработной платы, если иное не установлено законодательством;

4.2.7. обеспечивают государственный минимальный социальный стандарт в области оплаты труда (минимальную заработную плату: месячную либо часовую) за работу в нормальных условиях в течение нормальной продолжительности рабочего времени при выполнении обязанностей работника, вытекающих из законодательства, локальных нормативных правовых актов и трудового договора;

4.2.8. устанавливают работникам с учетом финансового состояния предприятия повышение их тарифных ставок (окладов) или сдельных расценок до 300 процентов включительно. При этом в коллективных договорах определяются порядок, размеры и условия установления указанного повышения;

4.2.9. устанавливают работникам следующие надбавки и доплаты:
за высокое профессиональное мастерство при условии обеспечения высокого качества выпускаемой продукции, соблюдения технологической дисциплины, выполнения работ повышенной сложности и др. в следующих размерах к тарифным ставкам (окладам):

- 3 разряда - до 18 процентов;
- 4 разряда - до 22 процентов;
- 5 разряда - до 26 процентов;
- 6 разряда - до 30 процентов;
- 7 разряда - до 32 процентов;
- 8 разряда - до 34 процентов.

Конкретные размеры надбавок, порядок и критерии установления профессионального мастерства предусматриваются в коллективном договоре ином локальном нормативном правовом акте исходя из условий производства;

отдельным высококвалифицированным рабочим (начиная с 5-го разряда), постоянно занятым выполнением особо важных и ответственных работ, устанавливают тарифные ставки, исходя из тарифных коэффициентов в размере 2,03-2,48;

бригадирам из числа рабочих, не освобожденных от основной работы, за руководство бригадой;

за специфику труда водителям служебных легковых автомобилей и специальной техники в размере до 25 процентов (включительно) тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время;

за разделение рабочего дня на части в размере до 50 процентов (включительно) тарифной ставки (оклада) работникам организаций;

за работу на подвижном составе в зависимости от степени его износа водителям (трактористам), машинистам по следующей шкале:

- от 70 до 90 процентов износа – до 25 процентов (включительно),
- свыше 90 до 100 процентов износа – до 30 процентов (включительно),
- при 100 процентах износа – до 40 процентов (включительно);

за расширение зоны обслуживания или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере до 30 процентов тарифной ставки (оклада) в зависимости от фактического объема выполняемых работ, их сложности и характера, степени использования рабочего времени;

за совмещение профессии (должностей) в абсолютном размере или в процентах к тарифной ставке (окладу), но не выше тарифной ставки (оклада) по совмещаемой профессии (должности);

за сменный режим работы;

за работу в ночное время и (или) ночную смену при сменном режиме работы;

за работу в сверхурочное время, государственные праздники, праздничные и выходные дни;

за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в размере, не ниже определенного законодательством Республики Беларусь;

несовершеннолетним работникам в связи сокращенной продолжительностью рабочего дня.

Размеры надбавок и доплат устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором, но не ниже установленных законодательством;

4.2.10. устанавливают надбавку к заработной плате работникам за стаж работы.

В стаж работы освобожденным профсоюзным работникам засчитываются периоды их работы в организациях системы министерства, а также работа в качестве штатных профсоюзных работников отраслевого профсоюза.

Размер надбавок для работников Организаций, в том числе освобожденных председателей профкомов, определяется в соответствии с действующим законодательством и коллективным договором;

4.2.11. производят оплату труда работников в случае простоя не по их вине не ниже двух третей установленной тарифной ставки (оклада) работника. При наличии прибыли, остающейся после налогообложения, Наниматель может производить оплату труда работников в пределах тарифной ставки (оклада);

4.2.12. создают в Организациях резервный фонд заработной платы за счет отчислений от прибыли, остающейся после налогообложения. Конкретный размер резервного фонда, порядок его формирования и использования определяется коллективным договором, учетной политикой организации;

4.2.13. выплату заработной платы производят регулярно в дни, определенные в коллективном договоре, но не реже двух раз в месяц.

За первую половину месяца работникам может выплачиваться аванс в размере не менее 50 процентов месячной заработной платы, уменьшенной на сумму удержаний за этот период. Окончательный расчет с работником в этом случае производится при выплате заработной платы за отработанный месяц, но не позднее 25 числа месяца, следующего за отработанным.

В случае несвоевременной выплаты заработной платы, отпускных, выходного пособия и других выплат, причитающихся работникам, сумма подлежит индексации.

Индексацию заработной платы в связи с инфляцией производят в порядке и на условиях, установленных коллективными договорами, но не ниже установленного законодательством размера индексации для бюджетных организаций;

4.2.14. оплату труда работников, получивших предупреждение о предстоящем их высвобождении в связи с сокращением численности или штата, производят на равных с другими работниками условиях;

4.2.15. при ликвидации юридического лица расчеты по оплате труда работников производят в числе первоочередных (после капитализации соответствующих повременных платежей, причитающихся с этого юридического лица, в связи с его ответственностью за причинение вреда жизни или здоровью гражданина);

4.2.16. принимают меры по качественному улучшению нормирования труда, направленные на обеспечение опережающего темпа роста производительности труда над ростом заработной платы.

Устанавливают нормы труда, обеспечивают их замену и пересмотр с участием профсоюзов;

4.2.17. при наличии прибыли, остающейся после налогообложения, производят за ее счет доплату работникам к пособиям по временной нетрудоспособности, за рабочие дни по графику работы работника, приходящиеся на первые двенадцать календарных дней нетрудоспособности до 100 процентов среднедневного (среднечасового) заработка, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, наступившей:

в связи с заболеванием или травмой, причиной которых явилось употребление алкоголя, наркотических или токсических веществ;

в период прогула без уважительных причин;

в период, когда было выявлено нарушение режима, установленное врачом или комиссией по назначению пособия;

4.2.18. предоставляют женщинам право ухода в отпуск по беременности и родам на два месяца, раньше установленного законом срока с оплатой по среднему заработку при наличии медицинского заключения об их переводе на облегченный труд и невозможностью нанимателя предоставить такую работу;

4.2.19. оказывают материальную помощь в виде разовых и (или) ежемесячных выплат работникам в связи с рождением детей в соответствии с условиями коллективного договора;

4.2.20. представляют органам профсоюза необходимую информацию по вопросам, связанным с трудом и социально-экономическим развитием Организации;

4.2.21. производят премирование работников за экономию и рациональное использование топливно-энергетических и материальных ресурсов в соответствии с законодательством;

4.2.22. при наличии финансовой возможности сохраняют за работниками, переведенными по состоянию здоровья на более легкую нижеоплачиваемую работу, прежний заработок в течение не менее одного месяца со дня перевода;

4.2.23. поощряют работников Организации, награжденных Почетной грамотой МЖКХ, денежной премией в размере десяти базовых величин;

4.2.24. выплачивают работникам организации, которым объявлена Благодарность МЖКХ, единовременное денежное вознаграждение в размере трех базовых величин;

4.2.25. работникам, награжденным нагрудным знаком МЖКХ «Ганаровы работнік жыллева-камунальнай гаспадаркі»:

4.2.25.1. выплачивают единовременную премию в размере среднемесячного заработка;

4.2.25.2. при наличии прибыли, остающейся в распоряжении Организации, могут устанавливать надбавки к заработной плате в следующих размерах от должностного оклада:

при стаже работы в организации от 10 до 15 лет - 10 процентов;

при стаже работы в организации от 15 до 20 лет - 15 процентов;

при стаже работы в организации 20 лет и более - 20 процентов;

при наличии финансовых средств по выходу на пенсию ежегодно к профессиональному празднику Дню работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства указанным работникам выплачивают материальную помощь в размере двух минимальных заработных плат;

4.2.26. при введении новых условий оплаты труда не допускают снижения размеров заработной платы работников на момент их введения;

4.3. не начисляются и не выплачиваются все виды премий и вознаграждений:

руководителям Организаций при наличии роста убытка от реализации продукции (работ, услуг) за отчетный период по Организации в целом, а также просроченной задолженности по выплате заработной платы;

руководителям организации независимо от вида услуги, по которой допущены сверхнормативные потери тепловой энергии и воды и (или) превышение удельных норм расхода топливно-энергетических ресурсов, в том числе руководителям структурных подразделений, эксплуатационных и производственных участков, филиалов (при их наличии);

специалистам и служащим, функции которых в соответствии с должностными обязанностями предусматривают участие в предоставлении услуги, по которой допущены сверхнормативные потери тепловой энергии и воды и (или) превышение удельных норм расхода топливно-энергетических ресурсов, в том числе функции учета, анализа, планирования, контроля, обслуживания основных средств;

4.4. оплата труда руководителей Организаций производится в соответствии с законодательством Республики Беларусь и условиями контрактов, заключенных с ними;

4.5. стороны договорились, что руководители Организаций:

4.5.1. в случаях принятия решений, затрагивающих трудовые и социально-экономические права работников-членов профсоюза, уведомляют об этом не позднее, чем за семь календарных дней соответствующие комитеты профсоюза для выработки согласованных решений;

4.5.2. не допускают без согласования с соответствующими комитетами профсоюза ликвидации, продажи или репрофилирования детских оздоровительных лагерей, санаториев-профилакториев, баз отдыха, столовых, буфетов, здравпунктов, комнат отдыха и других объектов социально-культурного назначения, находящихся на балансе Организации;

4.5.3. в случаях передачи объектов социальной инфраструктуры (общежитий, детских оздоровительных лагерей, физкультурно-оздоровительных комплексов и др.), находящихся на балансе организаций, в безвозмездное пользование иному юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), в обязательном порядке в договорах оговаривать условия их целевого использования и право первоочередного пользования для работников Организации;

4.6. Профсоюз обязуется:

4.6.1. принимать конкретные меры по реализации Соглашения при решении вопросов повышения уровня оплаты труда, совершенствования форм стимулирования производительного и качественного труда, снижению социальной напряженности в трудовых коллективах и созданию в них нормальной рабочей обстановки;

4.6.2. отстаивать интересы членов профсоюза в вопросах организации и оплаты труда, социально-экономических прав в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Соглашением и коллективными договорами;

4.6.3. через свои профсоюзные организационные структуры (Минский городской, областные, республиканский комитеты профсоюза) вносить в государственные органы и вышестоящие организации, нанимателям конкретные и аргументированные предложения по стабилизации и улучшению экономического положения и финансового состояния Организаций и на этой основе повышения уровня оплаты труда, добиваться реализации этих предложений;

4.6.4. выходить с инициативой по привлечению к ответственности должностных лиц, нарушающих законодательство о труде Республики Беларусь, положения Соглашения и условия коллективного договора;

4.6.5. при потребности членов профсоюза в санаторно-курортном лечении, оказывать помощь в приобретении путевки в профсоюзные здравницы;

4.6.6. обеспечивать профсоюзные организации аналитическими, методическими, справочными материалами. Предоставлять консультации, разъяснения, рекомендации по важнейшим процессам и событиям, проходящим в сфере трудовых и социальных отношений, в общественной профсоюзной жизни.

4.7. Областным, Минскому городскому комитетам профсоюза с Брестским областным унитарным предприятием «Управление жилищно-коммунального хозяйства», Управлением жилищно-коммунального хозяйства Витебского областного исполнительного комитета, Государственным объединением «Жилищно-коммунального хозяйства Гомельской области», Государственным объединением «Жилищно-коммунального хозяйства Гродненской области», Государственным объединением «Жилищно-коммунального хозяйство

Минской области», Государственным объединением «Жилищно-коммунального хозяйства Могилевской области», Государственным объединением «Минское городское жилищное хозяйство» принять меры по выполнению пункта 4.2.4.

5. Охрана труда

5.1. Стороны обязуются:

5.1.1. проводить совместную работу по реализации государственной политики в области охраны труда в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об охране труда» (далее – Закон);

5.1.2. осуществлять государственный и общественный контроль за соблюдением политики в области охраны труда и реализации мероприятий отраслевой программы по улучшению условий и охраны труда на 2015-2020 годы;

проведением ежегодного анализа эффективности действия внедренных систем управления охраной труда и осуществление корректирующих мероприятий по снижению производственных опасностей и профессиональных рисков травматизма направленных на обеспечение безопасности жизни и здоровья работников;

сроками подтверждения сертификатов соответствия государственному стандарту Республики Беларусь СТБ 18001-2009 «Система управления охраной труда. Требования»;

совершенствованием форм и методов профилактики нарушений законодательства, направленные на снижение производственного травматизма;

5.1.3. обеспечивать в установленные сроки обучение, стажировку, инструктажи и проверку знаний по охране труда работников организации, переподготовку и повышение квалификации по вопросам охраны труда руководителей, специалистов, работников, в т. ч. технических и общественных инспекторов по охране труда;

5.1.4. включать на всех уровнях в состав комиссий по проверке знаний по вопросам охраны труда уполномоченных представителей соответствующих комитетов профсоюза;

5.2. стороны установили, что руководители Организаций и профсоюзные комитеты предусматривают в коллективных договорах:

5.2.1. обеспечить выделение в необходимых объемах, но не менее трех процентов от фонда оплаты труда, финансовых средств для осуществления мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных коллективным договором, планом мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации;

5.2.2. проведение в соответствии с законодательством своевременной аттестации рабочих мест по условиям труда, выплату компенсаций по условиям труда, бесплатное обеспечение полагающимися средствами индивидуальной

защиты. Обязательное включение в состав комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда представителей профсоюза;

5.2.3. положение о предоставлении не освобожденным от основной работы председателю, заместителю председателя профкома, председателю и членам комиссий по охране труда, общественным инспекторам по охране труда возможности осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда в рабочее время (до 4 часов в неделю) с сохранением среднего заработка по основному месту работы;

5.2.4. положение о материальном стимулировании общественных инспекторов по охране труда и работников, принимающих активное участие за соблюдением законодательства по охране труда, производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины;

5.2.5. работникам, выполняющим работы на открытом воздухе или в закрытых, не обогреваемых помещениях зимой, а также отдельные виды работ, наряду с перерывом для отдыха и питания, предоставляют дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для обогрева, отдыха при погрузочно-разгрузочных и других работах), предусмотрев в коллективных договорах виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов, устанавливая режим работы таких работников, исключающий причинение вреда их жизни и здоровью при сильной жаре и сильном морозе.

5.3. Стороны договорились, что руководители Организаций:

При наступлении несчастного случая на производстве выплачивают дополнительно из средств нанимателя:

единовременную материальную помощь семье погибшего на производстве работника в размере не менее 120-кратной среднемесячной заработной платы погибшего работника, исчисленной за 12 последних месяцев работы, предшествующих месяцу, в котором произошел несчастный случай, повлекший смерть работника.

единовременную материальную помощь работнику, получившему трудовое увечье в результате несчастного случая на производстве (профессионального заболевания, полученного на предприятии), в размере одной среднемесячной заработной платы работника (исчисленной за 12 последних месяцев работы, предшествующих месяцу в котором он произошел) за каждый процент утраты трудоспособности;

единовременную материальную помощь семье работника, погибшего при исполнении трудовых обязанностей вследствие чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф, дорожно-транспортных происшествий (по вине сторонних юридических или физических лиц) и иных непредвиденных обстоятельств - в размере не менее 18 среднемесячных заработных плат погибшего, а работнику, потерявшему в таких случаях профессиональную

трудоспособность - в размере не менее 0,2 среднемесячной заработной платы за каждый процент утраты трудоспособности.

Работники Организации, находившиеся в момент получения травмы в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не имеют право на вышеуказанные выплаты.

Размер выплачиваемой материальной помощи может быть снижен пропорционально степени вины потерпевшего, определенной в документах специального расследования. В случае установления обоюдной вины нанимателя и работника, в зависимости от степени вины работника, получившего трудовое увечье, размер единовременной материальной помощи может быть уменьшен не более, чем на 25 процентов.

Выплата сумм единовременной материальной помощи производится после получения материалов специального расследования - в случае гибели работника, а при получении трудового увечья - после установления пострадавшему медико-реабилитационной экспертной комиссией процента утраты трудоспособности, с учетом обстоятельств произошедшего.

В случае финансовых затруднений Организации, Стороны могут принять решение о выплате материальной помощи в течение не более одного года со дня, в котором произошел несчастный случай, в равных долях по каждому месяцу с учетом индекса потребительских цен, рассчитанного нарастающим итогом.

5.4. стороны договорились, что руководители Организаций:

5.4.1. обеспечивают меры по созданию здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

5.4.2. предусматривают удешевление питания работников путем организации:

работы объекта общественного питания и (или) оборудованного помещения (места) для приема пищи;

доставки питания по заказам работников и (или) выездного обслуживания организациями, специализирующимися на оказании таких услуг, а также применения других форм обслуживания;

5.4.3. обеспечивают проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности) и предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствование некоторых категорий работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также внеочередных медицинских осмотров работников при ухудшении состояния их здоровья;

5.4.4. признают право работника на отказ от выполнения порученной работы в случае возникновения опасности для жизни и здоровья его и

окружающих до устранения этой опасности, а также при непредставлении необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты, обеспечивающих безопасность труда. При отказе от порученной работы по указанным основаниям работник обязан незамедлительно письменно сообщить нанимателю, либо уполномоченному должностному лицу нанимателя о мотивах такого отказа, при этом подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка. В предусмотренных выше случаях и в случае приостановления и запрещения проведения работ специально уполномоченными государственными органами надзора и контроля, техническими инспекторами труда Профсоюза за работниками сохраняют среднюю заработную плату за время вынужденного простоя;

5.4.5. приводят численность служб охраны труда в соответствие со ст. 20 Закона, обеспечивают условия для их эффективной работы. Привлекают специалистов по охране труда, кроме выполнения ими своих трудовых функций, утвержденных Типовым положением о службе охраны труда, только для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5.4.6. обеспечивают своевременное представление в вышестоящие органы управления областные и Минский городской комитеты профсоюза:

сообщения о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом - немедленно;

сообщения о несчастном случае с тяжелым исходом - в течение 2 дней после получения заключения организации здравоохранения о тяжести травмы потерпевшего;

документов специального расследования несчастного случая - в течение 3 дней по окончании расследования несчастного случая;

государственной статистической отчетности по форме 1-Т (травматизм) до 15 января года, следующего за отчетным, в случае произошедших несчастных случаях на производстве – главному статистическому управлению области г. Минска);

5.4.7. обсуждают не менее 2 раз в год на совместных заседаниях администрации Организации и профсоюзных комитетов вопросы выполнения требований Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» с привлечением к дисциплинарной ответственности руководителей структурных подразделений, где произошли несчастные случаи на производстве, нарушаются требования правил охраны труда, трудовой и производственной дисциплины, работники не обеспечены средствами индивидуальной защиты;

5.4.8. оказывают содействие профсоюзу в организации работы общественных инспекторов по охране труда в осуществлении периодического контроля, проведении Дней охраны труда в соответствии с Типовым положением по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организациях системы жилищно-коммунального хозяйства

Республики Беларусь, утвержденного совместным постановлением коллегии Министерства жилищно-коммунального хозяйства и Президиума республиканского комитета профсоюза от 18 июля 2007 г., протокол 8/14;

5.4.9. в соответствии с Законом оказывают содействие профсоюзным комитетам в организации обучения (повышения квалификации и переподготовки) председателей единых комиссий Организаций по охране труда, общественных инспекторов по охране труда в учреждениях образования системы МЖКХ, а также на базе УО ФПБ «Международный университет «МИТСО»;

5.4.10. осуществляют за счет средств Организаций добровольное страхование дополнительной пенсии;

5.5. стороны договорились, что работники Организаций:

5.5.1. обязаны заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории организации;

5.5.2. оказывают содействие нанимателю в соблюдении требований правил, норм, инструкций по охране труда, а также в принятии мер по оказанию необходимой помощи потерпевшим и доставке их в организацию здравоохранения;

5.6. Профсоюз:

5.6.1. разрабатывает методические рекомендации по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, проводит обучение общественных инспекторов по охране труда;

5.6.2. проводит ежегодный республиканский смотр-конкурс на лучшую организацию общественного контроля по охране труда;

5.6.3. принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве (участие технических инспекторов труда областных, Минского городского комитетов профсоюза обязательно в расследовании несчастных случаев со смертельным, тяжелым исходами и групповых несчастных случаев, председателей профкомов, цехкомов – в расследовании всех остальных несчастных случаев).

Участие представителей республиканских органов государственного управления, курирующих вопросы охраны труда обязательно в расследовании несчастных случаев со смертельным исходом;

5.6.4. в случае необходимости представляет интересы работников, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, в суде и иных органах и организациях.

6. Режим труда и отдыха

6.1. Стороны согласились, что вопросы продолжительности рабочего времени, времени отдыха работников, в том числе предоставления им трудовых и социальных отпусков, вопросы регулирования внутреннего трудового

распорядка и дисциплины труда и другие трудовые и социально-экономические права работников решаются Нанимателем по согласованию с профкомом Организации в соответствии с законодательством Республики Беларусь и регулируются настоящим Соглашением и коллективными договорами Организаций;

6.2. стороны установили, что руководители Организаций:

6.2.1. устанавливают продолжительность основного отпуска для работников не менее 24 календарных дней;

6.2.2. производят работнику при предоставлении трудового отпуска (а при разделении его на части, к одной из частей отпуска) единовременную выплату на оздоровление в размере, определяемом коллективными договорами;

6.2.3. при наличии прибыли, остающейся после налогообложения, принимают меры по:

оздоровлению работников, в том числе ежегодному оздоровлению работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. В состав комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению работников Организации включать представителей профсоюза;

оказанию адресной поддержки работникам, впервые принятым на работу после окончания учреждений образования.

6.3. стороны установили, что руководители Организаций, профсоюзные комитеты включают в коллективные договоры:

6.3.1. порядок, условия предоставления и продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день за счет собственных средств;

6.3.2. порядок выплаты денежной компенсации работникам, выезжающим в служебные командировки или при разъездном характере работы и имеющим право на бесплатное обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком или равноценными пищевыми продуктами;

6.3.3. порядок единовременной выплаты на оздоровление при предоставлении трудового отпуска;

6.3.4. положение о социальных отпусках с сохранением заработной платы по причинам вступления в брак, рождения ребенка, смерти членов семьи и т.д.;

6.3.5. категории (профессии, должности) работников, для которых применяется суммированный учет рабочего времени, а также продолжительность учетного периода (месяц, квартал или полугодие, но не более одного календарного года);

6.3.6. порядок и условия предоставления за счет собственных средств Организации дополнительного отпуска за продолжительный стаж работы в Организации (системы) до 3-х календарных дней и дополнительного поощрительного отпуска;

6.3.7. условия предоставления отпуска с частичным сохранением заработной платы по инициативе нанимателя при необходимости временной

приостановки работ или временного уменьшения их объема, а также при отсутствии другой работы, на которую необходимо временно перевести работника в соответствии с медицинским заключением;

6.3.8. норму, предусматривающую обязанность нанимателя предоставлять отпуск без сохранения заработной платы работникам при получении ими среднего специального, высшего и дополнительного образования, по вечерней или заочной формам получения образования при отсутствии направления (заявки) нанимателя, договора на подготовку специалистов, а также при получении второго и последующего среднего специального, высшего образования, на период сдачи вступительных экзаменов (испытаний) в высшие и средние специальные учебные заведения на срок установленный законодательством о труде;

6.3.9. условия предоставления социального отпуска без сохранения заработной платы по причинам личного и семейного характера по договоренности между работником и нанимателем продолжительностью более 30 календарных дней;

6.3.10. порядок разделения трудового отпуска по договоренности между работником и нанимателем более чем на 2 части, одна из которых должна быть не менее 14 календарных дней;

6.3.11. одиноким матерям (отцам), разведенным женщинам и вдовам (вдовцам), не вступивших в новый брак, воспитывающим двоих и более детей в возрасте до 16 лет и имеющим право на один дополнительный свободный от работы день в месяц согласно части второй статьи 265 Трудового кодекса Республики Беларусь, по их заявлению предоставлять такой день с оплатой в размере среднего дневного заработка;

6.3.12. норму, предусматривающую предоставление женщинам, имеющих двух и более детей в возрасте до 16 лет, а также одиноким матерям (отцам), вдовам (вдовцам), не вступившим в новый брак, имеющим детей в возрасте до 16 лет, трудовой отпуск в удобное для них время;

6.3.13. норму, предусматривающую предоставление супругам, работающим в одной организации, по их заявлению, отпуска в одно время;

6.3.14. норму, предусматривающую предоставление по заявлению работника 1 сентября либо другой день начала учебного года (проведение торжественных мероприятий, посвященных началу учебного года) рабочего дня с сохранением среднего заработка работникам, ребенок (дети) которого идет (идут) в 1-ый класс.

7. Обеспечение занятости

7.1. МЖКХ и Профсоюз не допускают массового экономически и социально необоснованного сокращения работников и рабочих мест в Организации (под массовым сокращением понимать одновременное

увольнение по инициативе Нанимателя более 5 процентов численности трудового коллектива)

Ликвидацию по инициативе Нанимателя или реорганизацию Организаций, влекущих за собой прекращение их деятельности как юридических лиц, осуществляют только после предварительного, не менее чем за три месяца, уведомления Профсоюза по этому вопросу и принятия согласованных мер по трудоустройству высвобожденных работников;

7.2. стороны согласились решать вопросы разгосударствления и приватизации государственной собственности с предварительного уведомления не позже, чем за 3 месяца соответствующего комитета профсоюза. При этом изменение форм собственности в Организациях системы может осуществляться при согласии собственника и согласии не менее 2/3 членов трудового коллектива;

7.3. стороны установили, что руководители Организаций:

7.3.1. не допускают увольнения по сокращению численности или штата работников (без письменного согласия работника):

получивших в Организации профессиональное заболевание или трудовое увечье;

лиц предпенсионного возраста (за три года до достижения общеустановленного пенсионного возраста);

одиноких матерей (отцов), имеющих несовершеннолетних детей в возрасте до 16 лет или детей-инвалидов в возрасте до 18 лет;

работников, имеющих двух и более несовершеннолетних детей в возрасте до 16 лет или детей инвалидов в возрасте до 18 лет, если второй родитель находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

одновременно двух работников из одной семьи, кроме случаев полной ликвидации Организации;

женщин, супруги которых призваны на срочную военную службу;

работников, избранных в профсоюзные органы;

7.3.2. предоставляют преимущественное право работникам, уволенным по сокращению, трудоустроиваться в Организацию при возникновении вакансий по соответствующей должности (специальности) в течение трех лет с даты увольнения;

7.3.3. при изменении форм собственности распространяют на уволенных по сокращению численности или штата работников, а также на работников, освобожденных от работы вследствие избрания на постоянную работу в профсоюзные органы, условия соответствующих документов;

7.3.4. предоставляют работнику, предупрежденному о расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников, не менее четырех календарных дней в месяц с сохранением не менее 2/3 среднедневного заработка для поиска работы, содействуют переобучению новым профессиям до наступления срока расторжения трудового договора;

7.3.5. устанавливают доплаты бывшим работникам сверх установленных размеров пособий по безработице с учетом возможностей Организации на время выплаты пособий по безработице;

7.3.6. предоставляют возможность работникам, уволенным в связи с сокращением численности, пользоваться социальными льготами как членам трудового коллектива до нового трудоустройства, но не более одного года;

7.3.7. применяют гибкие формы занятости (установление неполного рабочего времени, режима гибкого рабочего времени, надомный труд и др.) в отношении работников, воспитывающих детей в возрасте до 14 лет;

7.4. в коллективные договоры могут быть внесены дополнительные, по сравнению с действующим законодательством Республики Беларусь, гарантии при заключении и прекращении трудового договора для беременных женщин и женщин, имеющих детей, а также дополнительные основания, дающие преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников;

7.5. Профсоюз:

7.5.1. осуществляет общественный контроль за соблюдением требований законодательства и условий коллективного договора при приеме на работу, увольнении, заключении, расторжении контрактов, сокращении численности или штата работников, предоставлении им льгот и гарантий при разгосударствлении и приватизации государственной собственности;

7.5.2. оказывает юридическую и правовую помощь Организациям и работникам - членам профсоюза по вопросам занятости;

7.5.3. оказывает материальную помощь малообеспеченным, безработным членам профсоюза по ходатайству профсоюзной организации, где произошло сокращение численности или штата работников.

8. Обеспечение жильем, жилищное строительство

8.1. Стороны установили, что в Организациях:

8.1.1. учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по месту работы ведут работники, назначенные Нанимателем;

8.1.2. постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставление жилых помещений, в том числе мест в общежитиях, производится на основании совместного решения Нанимателя и профсоюзного комитета в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Списки лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий и лиц, которым предоставлены жилые помещения, доводятся до сведения работников;

8.1.3. Нанимателем по согласованию с профкомом в соответствии с коллективным договором предоставляются беспроцентные займы, иная финансовая помощь для строительства (реконструкции) или приобретения жилого помещения преимущественно работникам Организации, нуждающимся в улучшении жилищных условий;

8.1.4. Организации, имеющие на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления (по согласованию с собственником или уполномоченным им лицом) жилые помещения, могут их предоставлять работникам, нуждающимся в улучшении жилищных условий во владение и пользование в соответствии с законодательством;

8.1.5. с учетом финансовых возможностей предоставляется денежная компенсация работникам расходов по найму (поднайму) жилых помещений;

8.1.6. Наниматель согласовывает с профсоюзным комитетом локальные нормативные правовые акты, касающиеся правил проживания, пропускного режима и работы общежитий, введения платных услуг для проживающих в общежитии.

9. Обеспечение правовых гарантий деятельности профсоюзных органов и профсоюзного актива

9.1. Стороны установили, что руководители Организаций:

9.1.1. создают условия для деятельности организаций профсоюза и их органов в пределах их полномочий, определенных Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах», а также в соответствии с Уставом отраслевого профсоюза, Соглашением и коллективными договорами;

9.1.2. обеспечивают безналичное перечисление профсоюзных взносов по личным заявлениям работников-членов профсоюза в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2002 г. № 1282 «Об удержании из заработной платы работников денежных сумм для производства безналичных расчетов» через расчетные службы Организаций одновременно с выплатой заработной платы, в том числе выплачиваемой за счет ссуд и кредитов банков, на банковские счета соответствующих комитетов профсоюза (профком, Минский горком, обком профсоюза);

9.1.3. отчисляют первичным профсоюзным организациям ежемесячно паевой взнос для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий, пропаганды здорового образа жизни и возрождение национальной культуры и иные социально-значимые цели в размерах, определенных коллективным договором и предусмотренных сметой на эти расходы, но не менее 0,2 процента от фонда оплаты труда;

9.1.4. при несвоевременных расчетах с органами профсоюза по отчислениям им собранных членских профвзносов, а также утвержденных коллективным договором отчислений паевых взносов для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий, пропаганды здорового образа жизни, возрождения национальной культуры и иных социально-значимых целей, производят ежемесячно индексацию данных отчислений (с момента возникновения задолженности) в соответствии с ростом уровня индекса потребительских цен;

9.1.5. предоставляют не освобожденным от производственной работы профсоюзным активистам время с сохранением их среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, а также на период краткосрочной профсоюзной учебы и для участия в работе профсоюзных органов (президиумов, конференций, собраний, пленумов, съездов) и оплачивают командировочные расходы в порядке и на условиях, закрепленных коллективным договором;

9.1.6. сохраняют среднюю заработную плату за членами профсоюза, уполномоченными вести переговоры по заключению, изменению и контролю за выполнением коллективных договоров, на весь период переговоров, если по согласованию Сторон переговоры ведутся в рабочее время;

9.1.7. при избрании в состав профсоюзных органов лиц, с которыми до избрания заключены срочные трудовые договоры, срок контракта с ними продлевается на период избрания (в пределах установленного законодательством срока), либо заключается новый на срок их полномочий, но не менее чем на один год, а с неосвобожденными председателями профсоюзного комитета – не менее чем на два года;

9.1.8. не допускают привлечения к дисциплинарной ответственности, изменения существенных условий труда работников, избранных руководителями профсоюзных органов и не освобожденных от работы, без письменного предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа, а общественных инспекторов по охране труда, председателей и членов комиссии по охране труда Организации, уполномоченных представителей профсоюза в сфере общественного контроля за соблюдением законодательства о труде без письменного предварительного согласия соответствующего комитета профсоюза;

9.1.9. не допускают расторжение (прекращение) трудового договора (контракта) с работниками, избранными в состав профсоюзных органов и не освобожденными от работы, без письменного предварительного уведомления (не позднее, чем за два месяца) профсоюзного органа, членами которого они являются (за исключением случаев, вызванных виновными действиями работника), а с работниками, избранными руководителями профсоюзных органов и не освобожденными от работы, допускается только с предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа;

9.1.10. предоставляют профсоюзному комитету в безвозмездное пользование необходимые помещения, оборудование, транспорт, средства связи, оргтехнику, осуществляют оплату коммунальных услуг, согласно Соглашению, коллективным договорам в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Беларусь;

9.1.11. предоставляют возможность руководству и работникам республиканского, областных и Минского городского комитетов профсоюза,

профкомов Организаций беспрепятственно посещать Организации, где работают члены Профсоюза;

9.1.12. предоставляют освобожденным работникам профсоюзных комитетов равные права пользования всеми социальными гарантиями, поощрительными выплатами установленными настоящим Соглашением и коллективными договорами для работников Организаций;

9.1.13. устанавливают неосвобожденным председателям первичных профсоюзных организаций доплату за сложность и напряженность работы, участие в решении вопросов охраны труда, правовой помощи работникам, поддержании дисциплины и здорового морально-психологического климата в коллективе в размере не менее 20 процентов, председателям цеховых комитетов профсоюза в размере не менее 10 процентов, и казначеям 10 процентов должностного оклада (тарифной ставки) по основному месту работы;

9.1.14. устанавливают общественным инспекторам по охране труда, в зависимости от результатов их участия в осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда и с учетом предложений профсоюзной организации, ежемесячную доплату в размере не менее 10 процентов тарифной ставки (оклада);

9.1.15. премирование освобожденных профсоюзных работников за счет средств Организации осуществляют в порядке и на условиях, установленных для соответствующих руководителей и специалистов данной Организации;

9.1.16. обобщают и выполняют реальные предложения и требования, высказанные работниками-членами профсоюза на профсоюзных собраниях, конференциях, касающихся непосредственно производственных и трудовых отношений;

9.1.17. предоставляют республиканскому, областным, Минскому городскому комитетам профсоюза, профсоюзам Организаций необходимую информацию социального характера о финансово-экономической деятельности Организации, учредительные документы, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну;

9.1.18. оказывают содействие по сохранению (созданию) профсоюзной структуры в реорганизуемых в хозяйственные общества государственных унитарных предприятий, создаваемых путем преобразования в соответствии с законодательством о приватизации государственного имущества;

9.1.19. предоставляют работникам, освобожденным от работы вследствие избрания на выборные должности в профсоюзных органах прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с согласия работника - другую равноценную работу (должность) в той же организации в случаях:

- после окончания сроков их полномочий;
- при реорганизации первичной профсоюзной организации;
- при ликвидации первичной профсоюзной организации.

9.2. стороны, заключившие настоящее Соглашение, признают право профсоюзных комитетов созывать собрания или конференции трудовых коллективов по согласованию с Нанимателем;

9.3. МЖКХ обязуется в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь разрабатывать и принимать по согласованию с Профсоюзом:

нормативные ведомственные правовые акты по установлению, замене и пересмотру норм труда и оплате труда;

типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работников отрасли;

отраслевые мероприятия по охране труда;

другие нормативные правовые акты, затрагивающие трудовые и социально-экономические права работников системы;

9.4. комитеты профсоюза соответствующих уровней участвуют в переговорах по смене формы собственности Организации, их представители включаются в состав правлений, советов предприятий и акционерных обществ, в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве, аттестации рабочих мест по условиям труда, аттестационных комиссий Организаций, а также комиссий по разработке и изменению Устава Организации;

9.5. Профсоюз:

9.5.1. оказывает профсоюзным комитетам и первичным организациям профсоюза, в том числе созданным в Организациях негосударственной формы собственности, необходимую помощь в налаживании работы по защите социально-экономических прав и интересов работников, разработке и заключению коллективных договоров, организывает обучение профсоюзного актива;

9.5.2. подает в суд по просьбе членов профсоюза иски в защиту их трудовых и социально-экономических прав.

10. Социальная защита работающей молодежи, а также пожилых людей, ветеранов войны и труда, пенсионеров, инвалидов, ранее работавших в Организации

10.1. Стороны установили, что руководители Организаций:

10.1.1. дифференцированно, в зависимости от характера и сложности профессии, устанавливают молодым рабочим, выпускникам профессионально-технических училищ и общеобразовательных школ с производственным обучением пониженные нормы выработки в течение 6 месяцев с начала их самостоятельной работы, без уменьшения при этом заработной платы;

10.1.2. производят несовершеннолетним работникам, имеющим сокращенный рабочий день, оплату труда в размере, как и работникам соответствующих категорий при полной продолжительности рабочей смены;

10.1.3. оказывают единовременную материальную помощь молодым работникам, призванным с Организации на службу в армию и возвратившимся после окончания службы на прежнее место работы, в размере до 20 базовых величин при наличии прибыли, остающейся после налогообложения;

10.1.4. выделяют молодым семьям денежные средства на полную или частичную компенсацию расходов за найм жилых помещений и проживание в общежитиях;

10.1.5. обеспечивают трудоустройство по полученной специальности выпускников учреждений образования, направленных на учебу Организацией и оказывают им иную помощь в соответствии с коллективными договорами;

10.1.6. совместно с профсоюзными комитетами предусматривают в коллективных договорах Положение о наставничестве в целях организации и проведения профессионального обучения на производстве впервые поступающих в Организацию молодых работников (специалистов);

10.1.7. в случае направления нанимателем на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации в очной (дневной) форме обучения работников, не имеющих квалификации (разряда, класса, категории) по профессии, необходимой организации, принятых на работу по данной профессии без указания разряда (класса, категории) или с его указанием, названным работникам в течение периода обучения за счет средств нанимателя осуществлять выплату заработной платы из расчета не менее тарифной ставки первого разряда, установленной в организации;

10.2. Профсоюз обязуется:

10.2.1. содействовать созданию в Организациях молодежного фонда и привлечению в него средств;

10.2.2. вносить в соответствующие органы государственного управления предложения по принятию нормативных правовых актов по вопросам социальной помощи молодым семьям;

10.2.3. при наличии финансовых возможностей устанавливать стипендии, или доплаты к ним, для учащихся в ПТУ, хорошо успевающих и активно участвующих в работе профсоюзных организаций;

10.3. стороны установили, что руководители Организаций совместно с профсоюзными комитетами:

10.3.1. в коллективных договорах определяют комплекс мер, направленных на усиление социальной поддержки пожилых людей, ветеранов войны и труда, пенсионеров, инвалидов, ранее работавших в Организации, в первую очередь, в вопросах их материальной поддержки, сохранение права на улучшение жилищных условий, оздоровление;

10.3.2. оказывают, при наличии средств:

беспроцентные займы работникам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, на строительство (реконструкцию) либо приобретение жилых помещений;

материальную помощь для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение в оздоровительных учреждениях республики, а также оздоровление детей работников в детских оздоровительных лагерях;

материальную помощь к 1 сентября в размере не менее трех базовых величин;

материальную помощь председателям первичных ветеранских организаций в размере не менее трех базовых величин;

поощрение работников при награждении государственными наградами в размере не менее одной среднемесячной заработной платы работника;

10.3.3. проводят работу по созданию первичных ветеранских организаций в соответствии с Уставом Белорусского общественного объединения ветеранов жилищно-коммунального хозяйства и оказывают им необходимую финансовую и иную помощь в организации их деятельности;

10.3.4. вносят в соответствующие государственные органы управления предложения, направленные на улучшение положения пожилых людей, ветеранов войны и труда, пенсионеров-инвалидов, добиваются реализации этих предложений;

10.3.5. регулярно проводят встречи с ветеранами, в том числе в профессиональный праздник – День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства; 8-е Марта – День женщин; 9-е Мая – День Победы; 1-е октября – Международный день пожилых людей; 3-е декабря – Международный день инвалидов;

10.3.6. защищают (в случае необходимости) интересы ветеранов в судебных и других органах;

10.3.7. организуют и координируют работу по созданию музеев, исторических уголков, стендов «Заслуженные ветераны» и др.

11. Развитие культуры, физического воспитания, спорта и туризма

11.1. Стороны обязуются:

11.1.1. проводить политику, направленную на всестороннее развитие культуры, спорта, туризма, семейного, детского отдыха, пропаганду здорового образа жизни среди работников Организаций;

11.1.2. организовывать ежегодное проведение Республиканского смотроконкурса на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в коллективах физкультуры Организаций;

11.1.3. обеспечивать эффективность работы созданного республиканского отраслевого физкультурно-спортивного клуба «Коммунальник», оказывать необходимую помощь областным, Минскому городскому физкультурно-спортивным клубам «Коммунальник»;

11.1.4. повышать качество организации массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на основе сложившихся традиций, добиваться увеличения их массовости;

11.1.5. проводить ежегодные обучение, переподготовку и повышение квалификации штатных физкультурных работников;

11.2. стороны установили, что руководители Организаций:

11.2.1. вводят в штатное расписание Организации должность инструктора-методиста по физической культуре и спорту в соответствии с рекомендуемыми нормативами, утвержденными постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 7 октября 2002 г. № 14 «Об утверждении нормативов численности инструкторов-методистов по физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе организаций» при среднесписочной численности работников в организации:

1 чел. – от 300 до 1000 чел.

2 чел. – от 1001 до 2000 чел.

3 чел. – от 2001 до 4000 чел.

4 чел. – от 4001 до 5000 чел.

5 чел. – на каждые последующие 5000 человек;

11.2.2. обеспечивают своевременную подготовку находящихся на балансе Организации детских оздоровительных лагерей к летнему сезону;

11.2.3. предусматривают выделение средств на:

ежегодное пополнение библиотечного фонда Организации (при наличии библиотек);

частичное финансирование расходов, связанных с проведением городских, областных и республиканской Спартакиад, а также расходов, связанных с организацией работы республиканского, областных, Минского городского отраслевых физкультурно-спортивных клубов «Коммунальник».

финансовую поддержку коллективов художественного творчества;

аренду зданий, помещений и сооружений, необходимых для проведения культурно-массовых, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы для работников и членов их семей;

поощрение участников художественной самодеятельности и спортсменов, успешно выступающих в соревнованиях, активно занимающихся спортом и ведущих здоровый образ жизни;

11.2.4. принимают меры по совершенствованию работы коллективов физической культуры и укреплению их материальной базы в организациях;

11.2.5. направляют работников Организаций для участия в спортивно-массовых мероприятиях в соответствии с Положением о порядке проведения на территории Республики Беларусь спортивно-массовых мероприятий, формирования состава участников спортивно-массовых мероприятий, их направления на спортивно-массовые мероприятия и материального

обеспечения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 сентября 2014 г. № 903, с сохранением среднего заработка;

11.3. Профсоюз:

11.3.1. проводит необходимую работу по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие культуры, физического воспитания, спорта и туризма в Организациях;

11.3.2. в рамках благотворительной акции «Профсоюзы-детям» ежегодно предусматривает выделение средств профсоюзного бюджета на оказание помощи подшефным школам-интернатам, детским домам, домам приюта;

11.3.3. обеспечивает совместно с МЖКХ проведение и доленое финансирование республиканских отраслевых Спартакиад.

12. Обеспечение выполнения Соглашения

12.1. Каждая из Сторон, подписавших настоящее Соглашение, несет ответственность за своевременное и полное его выполнение в пределах своих полномочий и взятых на себя обязательств;

12.2. контроль за ходом выполнения настоящего Соглашения и разрешение разногласий, возникающих при его реализации, осуществляет Совет по трудовым и социальным вопросам, сформированный Сторонами в равном представительстве, которому Сторонами представляется вся необходимая информация;

12.3. контрольные функции за выполнением Соглашения осуществляют также комитеты профсоюза Организаций и Наниматели, которые могут обращаться по существу вопросов в адрес Совета по трудовым и социальным вопросам или непосредственно к лицам, подписавшим Соглашение;

12.4. при выявлении нарушений выполнения Соглашения Стороны не позднее, чем в 2-х недельный срок проводят взаимные консультации и вырабатывают меры по их устранению;

12.5. стороны обязуются не реже одного раза в полугодие рассматривать ход выполнения Соглашения, о результатах рассмотрения информировать Организации;

12.6. за невыполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, виновные в этом должностные лица несут ответственность в виде: лишения надбавок к должностным окладам, премий и других персональных выплат;

привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде;

12.7. невыполнение положений настоящего Соглашения, коллективного договора, включая своевременное и полное перечисление удержанных ежемесячных профсоюзных взносов, по вине руководителя Организации

может служить основанием для досрочного расторжения с этим руководителем контракта;

12.8. Профсоюз обязуется участвовать в решении возникающих индивидуальных и коллективных трудовых споров, в необходимых случаях представлять интересы работников-членов профсоюза в суде;

12.9. в течение срока действия Соглашения, при условии его выполнения, органы профсоюза воздерживаются от организации и проведения коллективных действий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

12.10. в случае невозможности выполнения по причинам экономического, производственного, организационного характера положений коллективного договора, устанавливающих выплаты работникам денежных сумм, не предусмотренных законодательством или сверх размеров, предусмотренных законодательством, наниматель с согласия профсоюзного комитета принимает решение о приостановлении действия этих положений. В решении указывается срок приостановления действия положений, а также сроки и порядок выплаты работникам денежных сумм с учетом образовавшейся задолженности;

12.11. МЖКХ обязуется текст настоящего Соглашения довести до сведения всех Организаций.

По поручению коллегии
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь


Министр
А.А.Терехов
«20» января 2018 г.

По поручению Президиума
республиканского комитета
Белорусского профсоюза работников
местной промышленности и
коммунально-бытовых предприятий


Председатель
С.К.Алейников
20/18 г.

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ БЕЛОРУССКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Адрес: 220126, пр-т Победителей, 21, г. Минск, Республика Беларусь

E-mail: brkmpikp@mail.ru

Факс: 8 (017) 203-87-38,

Адрес сайта: www.profsouz.by

Председатель	Алейников Сергей Кузьмич	203-89-84
Главный бухгалтер	Шпакова Елена Леонидовна	203-87-22
Заведующий организационным отделом	Гордон Лариса Леонидовна	203-83-17
Главный правовой инспектор труда	Гришкова Наталья Павловна	203-82-83
Главный специалист	Гринкевич Любовь Николаевна	203-22-72
Главный специалист	Кирчук Елена Михайловна	203-87-38

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

220640, Г.Минск, ул.Берсона, д.16
факс: (8-017) 200-55-31
e-mail: info@mjkh.gov.by, www.mjkh.gov.by

Министр	Терехов Александр Александрович	200-15-45
Заместитель Министра	Трубило Геннадий Алексеевич	200-36-10
Помощник Министра	Дудинская Елена Ивановна	200-18-30
Приемная Министра	Малашко Валентина Александровна	200-15-45

УТВЕРЖДЕНО

Постановление коллегии
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
09.02.2018 №2

П Л А Н

работы коллегии и основных мероприятий
Министерства жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма проведения	Ответственные за подготовку	Контроль
ЗАСЕДАНИЕ КОЛЛЕГИИ				
ФЕВРАЛЬ				
1.	Об итогах работы в 2017 г. и программных задачах 2018 год.	Заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.) совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Терехов А.А., Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
МАРТ				
1.	О ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».	Заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Жаров И.К.), совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Первый заместитель Министра, Алейников С.К.

2.	О ходе выполнения поручений, содержащихся в протоколе поручений Президента Республики Беларусь от 21 декабря 2017 г. № 34, протоколе поручений Премьер-министра Республики Беларусь от 19 октября 2017 г. № 04/39пр	Заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.), совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Первый заместитель Министра
АПРЕЛЬ				
1.	«Об итогах работы организаций жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и реализации Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы за 1-й квартал 2018 года.	Заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.) совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Первый заместитель Министра
2.	Об итогах работы системы жилищно-коммунального хозяйства в прошедшем отопительном периоде и задачах по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2018/2019 года.	Заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.), руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Трубило Г.А.
МАЙ				
Выездное заседание коллегии. Минская область				
1.	О ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь № 3 «О приоритетных направлениях укрепления экономической безопасности государства».	Выездное заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управление экономики (Казановский Д.В.) совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Трубило Г.А.

2.	Об организации работ по капитальному ремонту жилых домов.	Выездное заседание коллегии	Управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.), руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Трубило Г.А.
3.	О состоянии расчетов за жилищно-коммунальные услуги и принятии мер по погашению субъектами хозяйствования и населением задолженности, выполнении графиков погашения задолженности за 1-й квартал 2018 года.	Выездное заседание коллегии	Отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.)	Первый заместитель Министра
ИЮНЬ				
Выездное заседание коллегии. Могилевская область.				
1.	Реализация проектов, финансируемых за счет средств внешних финансовых организаций, в т.ч. Всемирного Банка.	Выездное заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.) ГП «Белкомтехинвест» (Морозов В.Л.)	Первый заместитель Министра
2.	О подходах и требованиях по реализации Концепции совершенствования и развития жилищно-коммунального хозяйства до 2025 года и исполнения поручений, данных в ходе республиканского семинара на тему «Совершенствование жилищно-коммунального хозяйства страны» 19-20 октября 2017 г.	Выездное заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.), совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Первый заместитель Министра
3.	Об организации работ по замене лифтов, отработавших нормативный срок службы.	Выездное заседание коллегии	Управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.), руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Трубило Г.А.

ИЮЛЬ				
Выездное заседание коллегии. Витебская область.				
1.	«Об итогах работы организаций жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и реализации Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы за 1-ое полугодие 2018 года.	Заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.) совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Первый заместитель Министра
2.	Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с коммунальными отходами и использование вторичных материальных ресурсов» за I полугодие 2018 года. Отчет о результатах работы ГУ «Оператор вторичных материальных ресурсов» по реализации постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2016 № 1079 и решений комиссии по определению получателей средств производителей и поставщиков.	Выездное заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), ГУ «Оператор вторичных материальных ресурсов» (Гриневич Н.А.), руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г.Минска	Первый заместитель Министра
АВГУСТ				
Выездное заседание коллегии. Брестская область.				
1.	Реализация мероприятий и требований по постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, формирование и предоставление жилых помещений коммерческого использования, ветхое и аварийное жилье.	Выездное заседание коллегии	Отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.)	Трубило Г.А.

2.	Об организации деятельности товариществ собственников и организаций застройщиков.	Выездное заседание коллегии	Управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.)	Трубило Г.А.
СЕНТЯБРЬ				
Выездное заседание коллегии. Гомельская область.				
1.	О готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, социально-культурного и бытового назначения к работе в осенне-зимнем периоде 2018/2019 годов.	Выездное заседание коллегии	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.) управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.), совместно с организациями системы министерства	Трубило Г.А.
2.	О ходе выполнения мероприятий по созданию областных диспетчерских служб с коротким номером 115 и интернет-порталов 115.бел	Выездное заседание коллегии	Отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.) руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Заместители Министра
ОКТАБРЬ				
Выездное заседание коллегии. Гродненская область.				
1.	«Об итогах работы организаций жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и реализации Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2016-2020 годы за 9 месяцев 2018 года.	Заседание коллегии	Управление экономики (Казановский Д.В.) совместно с управлениями и самостоятельными отделами центрального аппарата, организациями системы министерства	Первый заместитель Министра

2.	О состоянии расчетов за жилищно-коммунальные услуги и принятии мер по погашению субъектами хозяйствования и населением задолженности, выполнении графиков погашения задолженности за январь-сентябрь 2018 года	Заседание коллегии	Отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.)	Первый заместитель Министра
НОЯБРЬ				
1.	О работе с кадрами в организациях системы Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь	Заседание коллегии	отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), руководители областных управлений и объединений жилищно-коммунального хозяйства, объединений и организаций г. Минска	Первый заместитель Министра
2.	О выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь №2 «О деюрокрализации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» и других нормативных правовых актов при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц организациями системы жилищно-коммунального хозяйства. О состоянии работы с обращениями претензионного характера потребителей жилищно-коммунальных услуг в организациях системы Минжилкомхоза.	Заседание коллегии	Отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.)	Первый заместитель Министра

СЕМИНАРЫ, МЕРОПРИЯТИЯ в течение года				
1.	Проведение тематических семинаров по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности»	Не реже 1 раза в полугодие	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.)	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
2.	Анализ прохождения профессиональной аттестации руководителей и специалистов организаций жилищно-коммунального хозяйства.	Справка, в течение года	отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.)	Первый заместитель Министра
3.	Организация и проведение тематических выставок: «Белорусский дом», «Вода и тепло», «Энергоресурсо-сбережение и экология», «Энергетика. Экология. Энергосбережение. Электро», «Коммунальное хозяйство» и др.	По календарям выставок	управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управления и самостоятельные отделы центрального аппарата министерства, управления и объединения ЖКХ, хозяйственные общества и подчиненные организации	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
4.	Выпуск «Живи как хозяин», «Зеленый контейнер», Информационного бюллетеня Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь, отраслевых журналов министерства.	Ежемесячно	ГП «Жилкомиздат» (Фомина И.П.), отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.),	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.,

5.	Участие в заседаниях областных, городских и районных исполнительных комитетов, проведение выездных приемов граждан.	Проведение приемов граждан по личным вопросам (по графику)	Отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.), управления и объединения ЖКХ	Терехов А.А., первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
6.	Организация и проведение учёбы, повышение квалификации по вопросам охраны труда руководителей, специалистов, членов комиссий организаций по охране труда с дальнейшей проверкой знаний в отраслевой комиссии по охране труда министерства, учеба общественных инспекторов профсоюзов организаций системы.	ежемесячно	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), РК отраслевого профсоюза, управления и объединения ЖКХ, хозяйственные общества и подчиненные организации	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А., Алейников С.К.
7.	Проведение спартакиад работников жилищно-коммунального хозяйства.	Спартакиады (по отдельному плану)	РК отраслевого профсоюза	Алейников С.К.
ФЕВРАЛЬ				
1.	Организация и проведение семинара «Об организации работы с товариществами собственников и организациями застройщиков, в том числе по вопросам назначения уполномоченного лица».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.)	Трубило Г.А.

2.	Организация и проведение семинара «О работе по обращению с твердыми коммунальными отходами, в т.ч. разработка схем обращения с отходами; устройство площадок для компостирования, совершенствованию выделения денежных средств производителей и поставщиков товаров и упаковки, поступивших на текущий (расчетный) банковский счет государственного учреждения «Оператор вторичных материальных ресурсов».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), ГУ «Оператор вторичных материальных ресурсов» (Гринцевич Н.А.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.)	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
МАРТ				
1.	Организация и проведение семинара –практикума для бухгалтерских и экономических служб организаций системы Минжилкомхоза «Особенности налогообложения в 2018году» (проект Указа Президента Республики Беларусь «О налогообложении»).	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.), управление экономики (Казановский Д.В.)	Первый заместитель Министра
2.	Организация и проведение семинара – практикума для работников кадровой службы организаций системы Минжилкомхоза «Практика применения различных режимов рабочего времени. Штатное расписание и порядок наименований должностей. Новый общегосударственный классификатор ОКРБ-014-2017».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.)	Трубило Г.А.
3.	Организация и проведение семинара «Об организации замены лифтов в условиях современных требований»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.)	Трубило Г.А.

4.	Организация и проведение семинара «О разъяснении применения международной технической помощи и получателях международной технической помощи».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.)	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
АПРЕЛЬ				
1.	Организация и проведение семинара – практикума для руководителей и специалистов организаций системы Минжилкомхоза «Организация и проведение закупок за счет бюджетных и собственных средств. Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.)	Первый заместитель Министра
2.	Организация и проведение семинара «О повышении эффективности водопроводно-канализационного хозяйства»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управление экономики (Казановский Д.В.)	Трубило Г.А.
МАЙ				
1.	Организация и проведение семинара – практикума для руководителей и специалистов организаций системы Минжилкомхоза «Реализация на практике отдельных положений Концепции совершенствования и развития жилищно-коммунального хозяйства до 2025года».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление экономики (Казановский Д.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.).	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.

ИЮНЬ				
1.	Республиканский семинар «День охраны труда» на базе организаций РУП Новогрудское ЖКХ Гродненской области.	семинар	Управление коммунального хозяйства и энергетики (Жаров И.А.), РК отраслевого профсоюза, УЖКХ Гродненского облисполкома	Первый заместитель Министра, Алейников С.К.
2.	Организация и проведение семинара – практикума для руководителей и специалистов организаций системы Минжилкомхоза «Планируемые изменения в жилищном законодательстве. Порядок подготовки решений по распоряжению государственным жилищным фондом».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.)	Трубило Г.А.
ИЮЛЬ				
1	Организация и проведение семинара – практикума для руководителей и специалистов организаций системы Минжилкомхоза «Требования нормативных правовых актов к организации, проведению и финансированию капитального и текущего ремонтов жилых домов»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.)	Трубило Г.А.
АВГУСТ				
1.	Организация и проведение семинара – практикума для работников ВКХ организаций системы Минжилкомхоза «Актуальные вопросы по обслуживанию и эксплуатации сетей и сооружений систем водоснабжения и водоотведения»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.)	Трубило Г.А.

СЕНТЯБРЬ				
1.	Об организации работы с обращениями граждан и юридических лиц, обращений граждан претензионного характера в соответствии с действующим законодательством.	семинар-учеба	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.)	Первый заместитель Министра
	Республиканский семинар «О совершенствовании работы БООВ ЖКХ (ветеранов)».	семинар	ГО «ЖКХ Гомельская область (Згурский Д.А.), БООБПРМП и КБ (Василькович И.К.), Белорусская общественная организация ветеранов жилищно-коммунального хозяйства (Чигирь В.М.)	Первый заместитель Министра
ОКТАБРЬ				
1.	Республиканский семинар «День охраны труда» на базе предприятий ЖКХ Витебской области.	семинар	УЭ (Жаров И.А.), РК отраслевого профсоюза, УЖКХ Витебского облисполкома	Трубило Г.А. Алейников С.К.
2.	Организация и проведение семинара – практикума для руководителей и специалистов организаций системы Минжилкомхоза «Соблюдение законодательства по вопросам ОТ в организациях ЖКХ. Аттестация рабочих мест по условиям труда».	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Жаров И.А.), РК отраслевого профсоюза,	Первый заместитель Министра

НОЯБРЬ				
1.	Первая Белорусская республиканская конференция работников системы ЖКХ «Анализ важнейших изменений законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Реализация на практике вопросов, направленных на обеспечение комфортных условий для проживания граждан и создание благоприятной среды обитания» (-реализация программы «Комфортное жильё»)	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), отдел по работе с обращениями граждан и СМИ (Акстилович Г.Р.), управление экономики (Казановский Д.В.), отдел юридической работы и кадров (Лемак И.В.), отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.), управление коммунального хозяйства и энергетики (Толстик М.А.), управление жилищного хозяйства (Ромашко А.В.).	Первый заместитель Министра, Трубило Г.А.
ДЕКАБРЬ				
1.	Организация и проведение семинара – практикума для бухгалтерских и экономических служб организаций системы Минжилкомхоза «Порядок начисления платы за ЖКУ. Эффективные способы взыскания дебиторской задолженности с юридических и физических лиц»	семинар	ГЦ «Жилком» (Горбачева Е.В.), Отдел методологии бухгалтерского учета (Белясова Т.В.)	Первый заместитель Министра

Приложение
к постановлению Президиума
республиканского комитета
профсоюза
24 октября 2016 г.
протокол №11

ПЕРЕЧЕНЬ

основных вопросов для включения в план работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Белорусского профсоюза работников местной промышленности и коммунально бытовых предприятий на год

Наименование вопроса	Дата проведения	Ф.И.О. ответственного за подготовку вопроса к рассмотрению
1. Об итогах деятельности профсоюзного комитета за 20__ год. 2. Об утверждении годовых отчетов. 3. Об утверждении представляемых материалов на смотры-конкурсы, проводимые обкомами, Минским горкомом профсоюза, республиканским комитетом профсоюза. 4. Об утверждении планов работ общественных комиссий профкома на первое полугодие. 5. Об утверждении плана подготовки к участию в проведении смотра-конкурса любительского художественного творчества. (в случае его проведения). 6. Об итогах подписки на газету «Беларускі час» на первое полугодие 20__ года. 7. Разное.	Январь	

1. О ходе выполнения коллективного договора за 20__ год. (внесение дополнений и изменений или заключение нового кол.договора). 2. О ходе отчетно-выборных собраний в цеховых комитетах и профгруппах (один раз в 2-3 года.) 3. О работе профсоюзного комитета с обращениями и заявлениями членов профсоюза. 4. О работе общественной комиссии профкома по охране труда и технике безопасности . 5. Разное.	Февраль	
1. О работе общественной комиссии профкома по осуществлению контроля за соблюдением законодательства о труде. 3. О работе общественных инспекторов по охране труда. 4. Разное.	Март	
1. Об участии в летней спартакиаде (районные, областные и т.д.). 2. О работе общественной комиссии профкома по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе. 3. О проведении конкурса профмастерства (в случае его проведения). 4. Разное.	Апрель	
1. Об обучении профсоюзного актива. 2. О ходе оздоровления работников - членов профсоюза и их детей. 3. О работе общественной комиссии профкома по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства. 4. О подготовке предприятия к работе в осенне-зимний период (совместно с администрацией предприятия).	Май	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Об утверждении плана работы профсоюзного комитета на второе полугодие 20__ года. 2. О работе профсоюзного комитета с молодежью, обязанными лицами. 3. О выполнении Правил обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами. (совместно с администрацией предприятия). 4. О работе общественной комиссии профкома по заработной плате и занятости. 5. Об утверждении планов работ общественных комиссий профкома на второе полугодие. 6. Разное. 	Июнь	
<ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе выполнения коллективного договора за первое полугодие 20__ года. (внесение дополнений и изменений). 2. Об осуществлении общественного контроля за соблюдением правильности применения контрактной формы найма, порядка приема и увольнения работников, оплаты труда, графика предоставления отпусков и др.). 3. Об итогах подписки на газету «Беларускі час» на второе полугодие 20__ года. 4. Разное 	Июль	
<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе общественной комиссии профкома по охране труда и технике безопасности. 2. О работе профсоюзного комитета с обращениями и заявлениями членов профсоюза. 3. О работе Совета молодежи. 4. Разное 	Август	
<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии охраны труда, противопожарной безопасности на предприятии, и обеспечении работников средствами индивидуальной защиты. 2. О работе школы профсоюзного актива. Утверждение методического совета и лекторской группы. 3. О работе общественной комиссии профкома по организационно-массовой работе. 4. Разное 	Сентябрь	

<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 февраля 2012г. №127 «О создании условий для питания работников». 2. О работе общественной комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства. 3. О работе профсоюзного комитета с ветеранами. 4. Разное. 	Октябрь	
<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении администрацией предприятия Постановления Совета Министров РБ от 27 февраля 2002 г. №260 «О бесплатном обеспечении работников молоком или равноценными пищевыми продуктами при работе с вредными веществами». 2. Об участии в зимней спартакиаде (районных, областных и т.д.). 3. Разное. 	Ноябрь	
<ol style="list-style-type: none"> 1. О проверке выполнения предыдущих постановлений профсоюзного комитета. 2. Об утверждении плана работы профсоюзного комитета на первое полугодие 20__ года. 3. О согласовании графиков отпусков работников предприятия на следующий год. 4. Об утверждении графиков отпусков штатных работников профкома. 5. Разное. 	Декабрь	

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОВОДИМЫЕ ПРОФСОЮЗНЫМ КОМИТЕТОМ:		
<p>1. Контролировать своевременное перечисление членских профсоюзных взносов на счета обкома профсоюза и профсоюзного комитета. (При необходимости вопрос вынести на рассмотрение заседания профкома).</p> <p>2. Подвести итоги выполнения коллективного договора за истекший год, за первое полугодие текущего года на профсоюзной конференции (собрании).</p> <p>3. Участвовать в организации и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, 8 Марта, профессиональному празднику, 1 Мая, 9 Мая, Дню Независимости Республики Беларусь, Дню пожилых людей, Дню матери, Новогодним праздникам.</p> <p>4. Организовать и провести смотр-конкурс любительского художественного творчества.</p> <p>5. Оказывать помощь председателям цехкомов и профгруппоргам в проведении информационной работы среди членов профсоюза.</p> <p>6. Осуществлять личный прием членов профсоюза.</p> <p>7. Провести учебу с профсоюзным активом согласно утвержденного плана.</p> <p>8. Разработать мероприятия по оздоровлению детей в летний период.</p> <p>9. Организовать чествование юбиляров.</p> <p>10. Проводить мониторинги цеховых организаций по вопросам соблюдения законодательства о труде, охраны труда, техники безопасности (согласно графика проведения мониторингов).</p> <p>11. Разное.</p>	<p>Январь – декабрь</p>	

Примечание:

В соответствии с пунктом 6.8. Устава Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий «Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц».

Первый четверг месяца является единым днем заседаний профсоюзных комитетов. *(В случае необходимости заседания могут проводиться чаще).*

Данный перечень не является исчерпывающим, он может дополняться другими вопросами, необходимыми для рассмотрения на заседаниях профкома.

Основные мероприятия проводимые профсоюзным комитетом включаются в план работы профкома отдельным разделом.

Основные общественные комиссии профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации:

общественная комиссия по охране труда;

общественная комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства;

общественная комиссия по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе;

общественная комиссия по заработной плате и занятости;

общественная комиссия по защите трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза;

общественная комиссии по организационно-массовой работе.

Совет Молодежи;

СОГЛАШЕНИЕ

**между Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь
и Белорусским профсоюзом работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий
на 2018-2020годы**

Подписано в печать 14.05.2018. Формат 60x84 1/16. Бумага офсетная. Печать офсетная.

Усл. печ. л. 3,26. Уч.-изд. 2,45. Тираж 1000 экз. Заказ

Унитарное предприятие «Издательский Дом «Проф-Пресс».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/186 от 17.02.2014 г.

Пр. Победителей, 21, 220126, г. Минск. Тел. (017)203-45-46.

Унитарное предприятие «Типография ФПБ».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 2/18 от 26.11.2013 г.

Пл. Свободы, 23, 220030, г. Минск. Тел. (017) 327-03-00.